

REGOLAMENTO RESIDENZA TREZZI/DOMUS HOSPITALIS

Obiettivo

Il servizio di Residenza offerto dall'Opera Cardinal Ferrari si pone l'obiettivo di rispondere a molteplici esigenze degli ospiti fuori sede, quali la permanenza in un luogo confortevole e dignitoso, l'agevole frequenza ai corsi universitari, alle sedi di lavoro e di cura, l'integrazione sociale, relazionale, nonché educativa e culturale. Gli ospiti sono considerati personalmente responsabili per i comportamenti colposi o dolosi tenuti in violazione delle norme del presente Regolamento e/o delle regole della civile convivenza e/o delle norme di legge o comunque per qualsiasi comportamento contrario all'ordine pubblico.

Orari

La Reception della Residenza è aperta tutti i giorni dalle ore 7.30 alle ore 01.00. L'ingresso (check-in) nella camera avverrà dalle ore 14.00; alla fine della permanenza (check-out) si dovrà lasciare libera la camera entro le ore 10.00 con conseguente restituzione di chiave/badge in Reception.

Norme generali

Relativamente al periodo concordato l'ospite acquisisce il completo godimento del/i locale/i salvo i limiti imposti dalla vigente normativa, da esigenze di sicurezza e igiene, dal rispetto dei diritti e delle libertà degli altri ospiti.

L'assegnazione è rigorosamente nominativa: è fatto assoluto divieto di cedere a qualsiasi titolo a terzi o di utilizzare in comune con terzi, anche temporaneamente, il posto letto assegnato.

In caso di soggiorno in camera doppia a uso singolo è fatto divieto di fare occupare il secondo letto a terze persone non autorizzate e non registrate.

L'ospite si deve impegnare ad un comportamento civile ed educato, rispettoso dell'integrità personale e della dignità altrui, nonché dell'integrità e del decoro dei luoghi comuni, evitando che sia disturbata in qualsiasi modo la tranquillità degli altri ospiti.

La violazione di tali disposizioni verrà valutata dalla Direzione e potrà comportare l'allontanamento dalla Residenza, con perdita del deposito cauzionale.

Pulizia delle Camere

Nei giorni in cui è prevista la pulizia della camera, dalle 8.30 alle 13.00 la camera deve essere accessibile e libera per le pulizie.

La pulizia della camera con il cambio della biancheria è garantita una volta a settimana, quella delle parti comuni da lunedì a sabato. Su richiesta dell'Ospite potranno essere offerti servizi di cambio biancheria (telo, asciugamano, ospite) e di pulizia al costo da richiedere in Reception.

Locali comuni

A ciascun Ospite è chiesto il rispetto di cose e persone e di tenere un atteggiamento corretto, in particolare quando sono presenti nei locali più persone.

E' vietato organizzare feste sia nelle camere che nelle zone comuni. Le attrezzature, i locali e gli spazi comuni a disposizione devono essere puliti adeguatamente dopo ogni loro utilizzo da parte dell'utilizzatore.

Chiesa dell'Opera: è luogo di preghiera personale e comunitaria a cui si ha accesso libero, ma solo per questa finalità.

Sala pranzo e cucina: non è permesso occupare la cucina più del tempo necessario per la preparazione e la successiva pulizia; il consumo dei pasti avverrà nella sala da pranzo.

Sala studio: i telefoni cellulari devono essere tenuti spenti o in modalità silenziosa; si invita gli Ospiti a non disturbare, in qualsiasi modo, l'attività di studio e di lavoro.

Sala Bimbi Domus: l'accesso alla sala ricreativa è libero. È richiesta agli Ospiti la cura delle attrezzature presenti e il rispetto degli orari dedicati al riposo notturno.

Lavanderia: è a disposizione degli Ospiti un locale dotato di lavatrice ed asciugatrice. Nel locale lavanderia è anche possibile stirare usando il ferro da stiro messo a disposizione. Non è consentito lavare, stendere indumenti e stirare in ambienti diversi dall'apposito locale.

Servizi disponibili

Il parcheggio delle biciclette nel cortile dell'Opera è a disposizione degli Ospiti. In ogni caso la Direzione non risponde di eventuali furti o danni causati da terzi (incendio, atti vandalici...) alle biciclette parcheggiate.

La connessione a Internet costituisce un servizio comune offerto a tutti gli ospiti della residenza. Se ne raccomanda pertanto un uso corretto.

Sicurezza del soggiorno

L'Ospite è tenuto a custodire sotto la propria responsabilità i propri effetti personali e di valore negli appositi spazi con chiave (es cassetto scrivania) e di non lasciarli incustoditi neanche negli spazi comuni.

La Direzione declina ogni responsabilità in caso di ammanchi o danneggiamenti degli effetti personali degli Ospiti durante la permanenza nella struttura.

Gli addetti alle procedure di emergenza antincendio e di primo soccorso sanitario sono indicati negli appositi avvisi posti nelle bacheche: l'Ospite deve osservare, attraverso le indicazioni espresse, le procedure da seguire in caso di emergenza e prevenzione incendi.

Le uscite di sicurezza devono essere utilizzate solo in caso di emergenza.

Per il buon funzionamento del servizio, gli Ospiti sono tenuti a segnalare alla Reception ogni eventuale anomalia, guasto agli impianti e movimento di persone sconosciute.

Conservazione dei luoghi e dei beni

L'ospite:

- è responsabile della buona conservazione della camera assegnata, nonché delle zone comuni, degli arredi, dei mobili, degli infissi ed impianti, dei pavimenti e delle pareti;
- evita lo spreco ed è attento al risparmio delle risorse energetiche (acqua e elettricità);
- è tenuto a rispettare le disposizioni in materia di raccolta differenziata dei rifiuti, attenendosi alle indicazioni espresse nei locali comuni;
- si impegna a dare tempestivamente comunicazione in Reception di qualsiasi danneggiamento o mal funzionamento dell'alloggio del quale sia venuto a conoscenza.

La gestione della Residenza si riserva di compiere periodiche ispezioni nelle camere per esigenze di servizio attraverso l'uso della seconda chiave a disposizione: è di conseguenza proibita l'installazione, da parte dell'ospite, di congegni di chiusura delle camere diversi da quelli esistenti.

L'ospite dovrà consentire l'accesso alle camere al personale addetto alla manutenzione degli impianti, alle pulizie ed alla vigilanza della residenza.

Al termine del periodo di godimento la camera dovrà essere lasciata nelle stesse condizioni igienico-sanitarie e di conservazione in cui è stata consegnata: è richiesto di concordare con la Reception il controllo finale della camera prima del check out. Al controllo verrà redatto un verbale che dovrà obbligatoriamente essere sottoscritto al fine della restituzione del deposito cauzionale. I costi di ripristino di eventuali danni riscontrati saranno trattenuti dal deposito cauzionale.

Apparecchiature

È vietato introdurre nelle camere ed impiegare fornelli di qualsiasi tipo per il riscaldamento di vivande, stufe ed apparecchi di riscaldamento o di illuminazione in genere a funzionamento elettrico con resistenza in vista o alimentati con combustibili solidi, liquidi o gassosi. È inoltre vietato l'uso di elettrodomestici e di apparecchiature similari per il rinfresco estivo.

L'utilizzo di apparecchi radio, televisione, audio deve avvenire in modo da non arrecare disturbo alla quiete e al riposo altrui e comunque ne è vietato l'uso dalle ore 24:00 alle ore 7:00.

Visitatori

La presenza di visitatori solo se accompagnati dall'ospite della Residenza, è ammessa dalle ore 9.00 alle ore 19.30, previo deposito in reception di un documento di riconoscimento e a condizione che la presenza non arrechi disturbo agli altri ospiti.

Il visitatore è tenuto al rispetto del vigente Regolamento e l'ospitante rimane garante sotto ogni aspetto del comportamento del visitatore e risponde di eventuali violazioni del Regolamento.

Provvedimenti disciplinari

Nel caso di comportamento scorretto da parte degli ospiti, di gravi infrazioni alle norme del vigente Regolamento, o di danni causati alle cose mobili ed immobili della struttura, La Direzione si riserva di intraprendere gli opportuni provvedimenti fino alla delibera di decadimento dal godimento del beneficio dell'alloggio con conseguente trattenuta del deposito cauzionale.

In tal caso l'Ospite decadrà dal diritto di usufruire dell'alloggio che dovrà lasciare immediatamente e definitivamente liberandolo da tutti i beni di sua proprietà, dopo che la direzione abbia su di esse esercitato il privilegio di cui all'art. 2760 C.C. In caso contrario, il personale addetto alla Gestione della struttura abitativa può curare il ritiro degli oggetti abbandonati in un locale della residenza stessa, dove resteranno a disposizione degli aventi diritto, per un anno. Dell'operazione e della eventuale apertura di armadi e cassetti, che si sia resa necessaria, verrà steso verbale alla presenza di due testimoni.

Divieti

1. È vietato fumare in tutti i locali interni ed esterni della residenza, ad eccezione delle aree fumatori allestite negli spazi esterni ed adeguatamente segnalate. I trasgressori saranno sanzionati secondo la normativa vigente.
2. È vietato aprire le porte antipanico dotate di allarme, se non in caso di emergenza.
3. È vietato utilizzare le uscite di sicurezza se non in caso di pericolo.
4. È vietato manomettere gli estintori e qualsiasi altro dispositivo di sicurezza.
5. È vietato ostruire il passaggio delle scale di sicurezza esterne ed interne che devono essere lasciate sempre sgombre e libere da ostacoli.
6. È vietato tenere nella camera materie infiammabili, esplosive, corrosive o comunque tali da rappresentare un pericolo per le persone e le cose.
7. È vietato sporcare, ingombrare ed occupare in qualsiasi modo, anche temporaneamente, con materiali e suppellettili di qualsiasi genere i luoghi di passaggio ai piani.
8. È vietato stendere la biancheria e simili sui balconi e alle finestre, è consentito soltanto nei locali lavanderia.
9. È vietato tenere nella camera oggetti ingombranti o tali da danneggiare gli arredi, le pareti i pavimenti (es. sci, biciclette, bauli ecc.).
10. È vietato gettare acqua o qualsiasi oggetto dalle finestre.
11. È vietato tenere elettrodomestici in camera che non facciano parte delle apparecchiature consentite.
12. È vietato provocare disturbo con urla e schiamazzi o apparecchi televisivi, radiofonici ecc.
13. È vietato asportare dalla camera gli oggetti ed arredi in dotazione.
14. È vietato introdurre e tenere nell'appartamento animali di qualsiasi specie.
15. È vietato utilizzare i terrazzini come deposito.
16. È vietato gettare oggetti o sostanze ingombranti nei WC e nei lavandini.
17. È vietato utilizzare l'ascensore a chi non ne conosce le manovre ed ai bambini non accompagnati da persona adulta.
18. È vietato l'abuso di bevande alcoliche e l'uso di sostanze stupefacenti.
19. È vietato ospitare persone esterne alla residenza dalle ore 19:30 alle ore 9:00.
20. È vietato oltrepassare limiti di sicurezza eventualmente previsti nelle residenze.
21. È vietata l'entrata e/o l'utilizzo in spazi non destinati ai residenti se non accompagnati dal personale della Residenza
22. È vietato introdurre motocicli ed autoveicoli negli spazi esterni della Residenza, se non a seguito di autorizzazione in caso di necessità per permettere l'accesso di persone con disabilità.

Periodo estivo per ospiti a lunga permanenza

Nel corso delle vacanze estive le camere saranno a disposizione della gestione per lavori di pulizia straordinaria, manutenzione e/o tinteggiatura. Si richiede pertanto di lasciare i piani, le mensole e le pareti sgombre da oggetti personali. Si ricorda che la Gestione della residenza non risponde di eventuali oggetti di valore lasciati incustoditi nelle camere.

Cauzione, danni e ammanchi

All'ingresso in struttura gli Ospiti verseranno un ammontare a titolo di deposito cauzionale infruttifero e caparra penitenziale, se previsto dal tipo di permanenza, che verrà restituito al massimo entro 30 gg dal momento del check-out, dopo un controllo della camera e nel caso in cui verrà saldato l'intero debito. Gli Ospiti dovranno riconsegnare la camera nelle condizioni in cui l'hanno trovata e consegnare all'incaricato dell'Ente le chiavi/badge, di cui è proibito fare duplicati; la mancata consegna del badge comporterà un addebito pari a € 5,00; la mancata consegna delle chiavi comporterà un addebito pari a € 20,00; per eventuali danni provocati alla camera verrà trattenuta la cauzione e, se il danno fosse superiore, verrà addebitato un importo commisurato al danno verificatosi.

Ogni Ospite che determini un danno o un guasto deve prontamente comunicarlo alla Reception; qualora sia responsabile di danni nella camera, dovrà provvedere direttamente al risarcimento. Il risarcimento da parte del responsabile non esclude l'eventuale adozione di provvedimenti disciplinari, secondo la rilevanza del fatto.

Pagamenti

Il pagamento della retta verrà effettuato tramite bonifico bancario o tramite pagamento in struttura al momento dell'arrivo dell'Ospite.

È previsto il pagamento della tassa di soggiorno giornaliera come da avviso presente in Reception.

La Direzione si riserva il diritto di allontanare dalla struttura chi contravvenga alle suddette norme o comunque risulti non idoneo alla convivenza nella Residenza Trezzi.

Non si esclude che durante l'anno, per esigenze particolari, il presente regolamento possa subire variazioni che saranno prontamente comunicate.

DATA
Giugno 2021

LA DIREZIONE
Maria De Libero



PER ACCETTAZIONE L'OSPITE